

1. 授课计划 (基分: 20 分)

序号	扣分点	扣分	扣分点	扣分	扣分点	扣分
01.	缺 1 份授课计划	15	资料 归档			
03.	累计学时与总学时不符					
04.	“辅导答疑时间地点及方式”说明不明确					
05.	“期末考核形式”“总评成绩记录表”					
06.	“课程目标”填写过于模糊/随意					
07.	“教学内容及进程安排”中对各次					
08.	“教学内容及进程安排”中学时数					
09.	“课程考核计划”填写不规范, 或					
10.	“课程考核计划”填写不规范/无					
11.	“课程考核计划”填写不规范/无					
12.	其他栏目填写不规范或不明确	2-4				

2-1. 考试课程考核资料 (基分: 60 分)

环节	检 查 要 点	扣分值	说 明
	01. 缺失一个教学班的全套考试归档资料	40	样本缺失按此扣分；提供样本按要点检查
	02. 归档资料不全。要求： 资料：(1)试卷分析；(2)A、B样卷；(3)参考答案及评分标准；(4)学生全部答卷；(5)课程考核成绩单；(6)本门课程成绩表；(7)课程教学大纲分析及持续改进方案表。	10+10+10+10+10+10+10	按资料项系数；(5)项1项10分，4项4分，合计10分。
	03. 课程归档资料未装订或不齐整	4	
	04. 考核（考试/考查）方式与授课计划、教学大纲不一致	10	
	05. 模拟或经学院审定规范模板	6	
	06. 试卷总分不是100分	10	
	07. 试卷总分（含附加题）不等于100分	10	
	08. A、B卷分则与前三学年同门课程各卷比较，重复试题的合计分教超过试卷总分的30%	5	仅做作不同，考核形式无实质变化，视为真题题
	09. 试卷内容不全面或深度不够，以偏概全或失之偏颇	4	
题	10. 试卷顶部页码标注不规范（应为第2页/共2页，答题纸可不标注）	2	
	11. 参考答案和评分标准未对大分数（10分及以上）考题给出细化得分点及得分标准（开放性问题类考题除外）	4	出现此类问题扣4分，不累加
扣2分	12. 试卷命题按《本科教学大纲》（本科）主审审核签字，或未审核同意	2、4、6	签字没审核，未审核扣4分；
	13. 未附教务办抽选考试（补考）卷，或试卷页未附考试（补考）专用章	4	
	14. 《试卷命题表》、教务办抽选表未填写，或未审核同意	2、4、6	未填写扣4分，未审核扣2分

阅 卷	16. 试题批阅标注记分时未保持规范统一的风格（对打√，错打×，不完全对但确应酌情给分的打△。对所有答题应统一标加分或统一标减分，加分、减分不可混用）	4	含流水方式不同阅卷人批阅
	17. 在成绩批注、合计、登录等环节，有错误、漏失现象	4	有 1 处扣 4 分，累加最高扣 12 分
	18. 更改已批阅字迹时未附加本人全名签字，或有随意勾抹涂画情况	2	
	19. 评分时不遵循评分标准随意加、减分。如小题（含大分数细化得分点）得分超出标准答案分值	4	有 1 处扣 4 分，累加最高扣 12 分

20. 期末考试卷面成绩在 50 分以下（不含 50 分）但总评成绩仍评为及格，或总评成绩在 35 分以下（不含 35 分）仍允许学生补考，或课内实验成绩不及格而未取消学生课

4 有 1 处扣 4 分，累加最高扣 12 分

程考核资格

21. 《平时成绩记录表》中未明确说明或体现平时成绩构成要素及其成绩核算方法，或有说明但与授课计划安排不一致，或有说明未完全按其执行

6

22. 平时成绩构成要素无直接原始登记数据或标注记录可查（《平时成绩记录表》若为

绩
核
算

23. 无特别注明的原因，作业实际布置及批阅次数少于授课计划安排次数

6

24. 《平时成绩记录表》未明确说明课程总成绩构成要素及所占比例，或有说明但未完全按其执行，总评成绩构成与授课计划不符

25. 未经批准，期末考试成绩占总评成绩比例低于 70%

26. 未经批准，总评成绩评定采用“五级分制”或“二级分制”

27. 《平时成绩记录表》《本科学生成绩单》及《课程教学质量分析及持续改进计划表》等表格未签字，或该签字非本人签署

划表》

质量 分析 及 反 思	28. “课程教学基本信息”栏填写有明显错误	2	有 1 个栏目错误扣 2 分，累加扣分
	29. “课程目标及支撑毕业要求观测点”与授课计划、课程教学大纲不一致	2	有 1 个目标错误扣 2 分，累加最高扣 4 分
	30. “考核成绩评定规则”填写错误，或与授课计划之“课程考核计划”、课程教学大纲不一致	2	有 1 个数据问题扣 2 分，累加最高扣 4 分
	31. “学生考核总评成绩分析”填写错误	2	有 1 个数据错误扣 2 分，累加最高扣 4 分

扣 5 分	32. “课程目标达成情况分析”存在逻辑或形式错误（含表格样式）	2	有 1 个错误扣 2 分，累加最高扣 4 分
	33. “教学成效、目标达成情况和存在问题”（或“成效肯定及问题分析”）栏填写过于简单，或逻辑不清	2-3	有 1 个目标问题扣 2-3 分，累加最高扣 6 分
	34. “教学反思及改进计划”栏填写无针对性，或过于简单，或逻辑不清	2-3	有 1 个目标问题扣 2-3 分，累加最高扣 6 分
	35. “课程评价结果跟踪统计与改进措施”栏填写无针对性，或逻辑不清，或数据错误	2	有 1 个数据错误扣 2 分，累加最高扣 4 分

扣 2-10 分，累加扣分	其他	36. 其他违反学校相关规定或基本要求的事项	2-10	有 1 个问题酌情扣
---------------	----	------------------------	------	------------

说 明
样本缺失按此扣分；提供样本按要点检查
按资料项累计，每缺 1 项（或不完整）扣 10 分， 累计最高扣 40 分

	4-8	
报告、	6	
	4, 6	部分扣 4 分; 全部扣 6 分

07 批阅标注或评分时未保持统一风格（对打√，错打×，不完全对但确应酌情给分）	4 项	
流水方式不写卷末评语	4 项	
外扣 4 分，累加最高扣 12 分		
外扣 4 分，累加最高扣 12 分		

环 节	检 查 要 点	扣分值
资料 归档	01. 缺失一个教学班的全套考试归档资料	40
	02. 归档资料不全。要求： (1) 卷面考核（包括开卷）应有命题样卷及其参考答案、评分标准；以报告、论文（设计）、大作业等形式考核，应有命题及评分原则；(2) 两整套以上的学生考核完 成材料（或全部，按学院或认证要求）（整套是指单个学生所有参与成绩评定的作业、 报告、考核等完成材料）；(3) 评分成绩单（含“教学班学生成绩明细表”的 不要求）（有课内实验的含实验成绩表）；(4) 本科学生成绩单；(5) 课程教学质量分 析及持续改进计划表	10-40
考核 环节	03. 考核（考试/考查）方式与授课计划、教学大纲不一致	10
	04. 构成总评成绩的考核环节过于单一，或主要考核环节的命题缺乏针对性和科学性， 不能较好地提升和测评学生学习效果	
	05. 对全部或部分学生考核材料未批阅（非卷面考核的不能仅标成绩，如批阅 论文需有评语等）	
	06. 部分或全部未使用红色水笔或红色圆珠笔批阅	
批 阅	08. 在成绩批阅、合计、登录等环节，有错误、漏项现象	4
	09. 更改已批阅成绩时未附加本人签名，或有随意涂改成绩现象	2
	10. 评分时不遵循评分标准随意加、减分	4-8
	11. 课内实验成绩不及格，但未取消学生课程考核资格	4
		有 1

成绩核算	12. 《平时成绩记录表》中未明确说明或体现平时成绩构成要素及其成绩核算方法， 或说明与授课计划不一致，或无说明或未完全执行	4-6	
	13. 平时成绩构成要素无直接原始登记数据或标注记录可查（《平时成绩记录表》若为打印的，应针对作业、平时测验、线上学习等成绩构成要素，附原始记录或成绩登记材料）	3-6	
	14. 无特别注明的原因，作业实际布置及批阅次数少于授课计划安排次数	3-6	
	15. 《平时成绩记录表》未明确说明课程总成绩构成要素及所占比例，或有说明但未完全按其执行；总评成绩构成与授课计划不符	4-6	
	16. 一次考核成绩占总评成绩比例高于 60%	6	
	17. 未经批准总评成绩评定采用“二级分制”	10	
	18. 《平时成绩记录表》《本科学生成绩单》及《课程教学质量分析及持续改进计划表》 等签名如未签字，或该签字非本人签字	4-6	主笔 1 处扣 4 分，支笔及日期 1 处扣 2 分
	19. 在《本科学生成绩单》中，未加扣分	10	
课程教学大纲	20. 有 1 个数据问题扣 2 分，累加最高扣 4 分	2	
课程教学大纲	21. “考核成绩评定规则”填写错误，或与授课计划之“课程考核计划” 不一致	2	
课程教学大纲	22. “学生考核总评成绩分析”填写错误	2	有 1 个数据
课程教学大纲	23. “课程目标达成情况分析”存在逻辑或形式错误（认证版栏目）	2	有 1 项错误
课程教学大纲	24. 未按要求填写，或填写内容存在逻辑或形式错误，或填写内容存在逻辑或形式错误，或填写内容存在逻辑或形式错误	2-3	有 1 项错误
课程教学大纲	25. “课程教学班学生成绩明细统计表”存在统计错误	2	
课程教学大纲	26. 其他违反学校相关规定或基本要求的事项	其他	

3. 毕业设计（论文）教学资料（基分：40 分）

环节	检 查 要 点	扣分值	说 明
资料整理与归档	02. 归档资料不全、要求： (1) 任务书；(2) 设计（论文）文本；(3) 成绩评定表；(4) 考核卡片； (5) 开题报告陈述表；(6) 中期检查表；(7) 指导教师评分表；(8) 评阅教师评分表；(9) 答辩记录表；(10) 答辩评分表	0-30	按资料完整度扣分，每项10分，最
选题	04. 未做到1人1题 (由多个学生合作完成的团队题目，必须明确每个学生独立完成的工作内容和要求，指明每个学生的任务重点，在题目上加以区别)	4	
指导	05. 任务书填写不完整或过于简单 (1) 没有阶段性任务目标和要求； (2) 参考文献偏少、偏陈旧（无近5年内发表文献）。	6, 5	没有阶段分
	06. 开题报告书各项内容填写不完整或过于简单，或照搬任务书内容	4-8	填写不完
	07. 中期检查表填写不完整或过于简单	4-8	
	08. 指导教师评分表或评阅教师评分表填写不规范	3-6	出现1种
考核	09. 答辩记录表填写不完整或过于简单（至少提出2个问题）	4-6	
	10. 考核卡片填写过于简单	4-6	
其他	11. 其他违反学校相关规定或基本要求的事项	4-8	有1

5. 系（教研室）活动记录（基分：40 分）

环节		检查要点	扣分值	说明
资料 管理	01.	缺一册系（教研室）活动记录册	30	样本缺失按此扣分，提供样本按要点检查
	02.	无学期教研活动计划，或计划过于简单 (应有活动项目要点及大体时间安排)	6-10	无扣10分，过于简单扣6分
活动 规范	03.	无学期教研活动小结，或小结过于简单 (应有活动成效、存在问题及改进对策等)	6-10	无扣10分，过于简单扣6分
	04.	记录表基础信息栏目有漏填或错填	2	有1处扣2分，最高扣8分
	05.	期末时对人员参加教研活动情况统计有误，或未作统计	2-4	未统计扣4分，统计有误扣2分
	06.	记录表基础信息栏目有漏填或错填	2	有1处扣2分，最高扣8分
活动 质量	07.	教研活动次数少于规定次数	10-30	缺一课扣10分，最高扣30分
	08.	本学期无教学观、教学内容研讨、教学观摩（示范）等活动内容	20	无扣20分
其他	09.	教研活动记录无实质内容，或过于简单	10-30	无扣10分，过于简单扣10分，最高扣30分
	10.	其他违反学校相关规定或基本要求的事项	2-6	有一个问题的扣2-6分，累加扣分

